



सन्धिखर्क नगरपालिका
स्थानीय राजपत्र

सन्धिखर्क नगरपालिकाद्वारा प्रकाशित

खण्ड ८, संख्या १, मिति: २०८१/०२/०१

भाग-२

सन्धिखर्क नगरपालिकाको सूचना

स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन २०७४ को दफा १०२ को उपदफा
(३) बमोजिम सन्धिखर्क नगरपालिकाको नगर कार्यपालिकाले बनाएको
सामुदायिक विद्यालयमा करारमा शिक्षक, विद्यालय कर्मचारी र बाल
विकास सहजकर्ता छनोट सम्बन्धी कार्यविधि, २०८१
सर्वसाधारणको जानकारीका लागि प्रकाशन गरिएको छ।

सामुदायिक विद्यालयमा करारमा शिक्षक, विद्यालय कर्मचारी र बाल विकास सहजकर्ता छनोट सम्बन्धी कार्यविधि, २०८१

कार्यपालिका स्वीकृत मिति: २०८१/०१/३१

प्रस्तावना:-

सामुदायिक विद्यालयमा रिक्त दरबन्दी तथा राहत अनुदान कोटामा करारमा शिक्षक नियुक्तिका साथै विद्यालय कर्मचारी, बाल विकास सहजकर्ता, शिक्षण अनुदानमा शिक्षक नियुक्ति गर्नका लागि विद्यालय व्यवस्थापन समितिलाई कानुनी तथा प्राविधिक सहयोग गर्न वाञ्छनीय भएकोले, शिक्षा ऐन, २०७४ को दफा ५० को उपदफा (२) ले दिएको अधिकार प्रयोग गरी कार्यपालिकाले यो कार्यविधि बनाएको छ ।

परिच्छेद - १

प्रारम्भिक

१. नाम र प्रारम्भ :-

(१) यस कार्यविधिको नाम: “सामुदायिक विद्यालयमा करार शिक्षक, विद्यालय कर्मचारी र बाल विकास सहजकर्ता छनोट सम्बन्धी कार्यविधि, २०८१” रहने छ ।

(२) यो कार्यविधि स्थानीय राजपत्रमा प्रकाशन भएको मितिदेखि लागु हुनेछ ।

२. अर्थ र परिभाषा:- विषय वा प्रसङ्गले अर्को अर्थ नलागेमा यस कार्यविधिमा :-

(क) “नगरपालिका” भन्नाले सन्धिखर्क नगरपालिकालाई सम्झनु पर्दछ ।

(ख) “नगर कार्यपालिका” भन्नाले सन्धिखर्क नगरपालिकाको नगर कार्यपालिकालाई सम्झनु पर्छ ।

(ग) “कार्यालय” भन्नाले सन्धिखर्क नगरपालिका नगर कार्यपालिकाको कार्यालयलाई सम्झनु पर्छ ।

(घ) “शिक्षा शाखा” भन्नाले नगरपालिकाको शिक्षा, युवा तथा खेलकुद शाखालाई सम्झनु पर्दछ ।

(ङ) “विद्यालय” भन्नाले नेपाल सरकारबाट नियमित रूपमा अनुदान पाउने गरी अनुमति वा स्वीकृति प्राप्त सामुदायिक विद्यालयलाई सम्झनु पर्दछ ।

(च) “शिक्षक सेवा आयोग” भन्नाले सङ्घीय कानून अनुसार गठित शिक्षक सेवा आयोग सम्झनु पर्छ । यो शब्दले प्रादेशिक स्तरमा शिक्षक सेवा आयोग गठन भएमा सो आयोगलाई समेत जनाउने छ ।

(छ) “शिक्षा समिति” भन्नाले सन्धिखर्क नगरपालिकाको नगर शिक्षा समिति सम्झनु पर्दछ ।

(ज) “प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत” भन्नाले नगरपालिकाको प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतलाई सम्झनु पर्दछ ।

- (झ) "शिक्षा अधिकृत" भन्नाले नगरपालिकाको शिक्षा युवा तथा खेलकुद शाखाको शाखा प्रमुखको रूपमा कार्यरत कर्मचारी सम्झनु पर्छ ।
- (ञ) "कार्यालय" भन्नाले सन्धिखर्क नगर कार्यपालिकाको कार्यालयलाई जनाउने छ ।
- (ट) "शिक्षा, युवा तथा खेलकुद शाखा" भन्नाले सन्धिखर्क नगरपालिकाको शिक्षा, युवा तथा खेलकुद शाखालाई जनाउने छ ।
- (ठ) "वि.व्य.स." भन्नाले सामुदायिक विद्यालयमा गठन भएको विद्यालय व्यवस्थापन समितिलाई जनाउने छ ।
- (ड) "विद्यालय" भन्नाले बाल विकासदेखि कक्षा १२ सम्मको शैक्षिक संरचना अनुसार व्यवस्थापन भएको सामुदायिक विद्यालयलाई जनाउने छ ।
- (ढ) "छनोट समिति" भन्नाले विद्यालयमा रिक्त रहेको दरबन्दी, राहत अनुदान कोटामा शिक्षक, विद्यालय कर्मचारी, बाल विकास सहजकर्ता, सामुदायिक सिकाइ केन्द्रका परिचालिका र शिक्षण अनुदानमा शिक्षक नियुक्ति गर्ने प्रयोजनका लागि गठन भएको छनोट समितिलाई जनाउने छ ।
- (ण) "विषय विशेषज्ञ" भन्नाले आधारभूत तह र माध्यमिक तहसम्म शिक्षक छनोट सम्बन्धी परीक्षा सञ्चालनका लागि यस नगरपालिकामा सूचीकृत भएका विषय विशेषज्ञको समूहलाई जनाउने छ ।
- (त) "प्रश्नपत्र बैङ्क" भन्नाले सन्धिखर्क नगरपालिकाले शिक्षक, विद्यालय कर्मचारी र बाल विकास सहजकर्ता, सामुदायिक सिकाइ केन्द्रका परिचालिका र शिक्षण अनुदानमा शिक्षक छनोट प्रयोजनका लागि प्रयोग गरिने, विषय विशेषज्ञबाट निर्माण गरी भण्डारण सहितको प्रश्नहरूको सँगालोलाई जनाउने छ ।

परिच्छेद-२

३. उद्देश्य:- यस कार्यविधिको उद्देश्य निम्नानुसार रहेको छ: सामुदायिक विद्यालयहरूमा रिक्त रहेको दरबन्दी तथा राहत अनुदान कोटामा करारमा शिक्षक, विद्यालय कर्मचारी, बाल विकास सहजकर्ता, सामुदायिक सिकाइ केन्द्रका परिचालिका र शिक्षण अनुदानमा शिक्षक नियुक्ति गर्नका लागि शिक्षा ऐन २०२८, शिक्षा नियमावली, २०५९ तथा प्रचलित कानून अनुसार गठन भएको शिक्षक कर्मचारी छनोट तथा सिफारिस गर्नका लागि आवश्यक कानुनी तथा प्राविधिक सहयोग गर्ने ।

परिच्छेद -३

४. अनुमति, शिक्षक छनोट समिति गठन, विज्ञापन, पाठ्यक्रम र शैक्षिक योग्यता सम्बन्धी व्यवस्था:
 - (१) अनुमति:

- (क) सामुदायिक विद्यालयमा, अनिवार्य अवकाश, स्वेच्छिक अवकाश, सरूवा वा अन्य कारणबाट रिक्त रहेको स्वीकृत दरबन्दी तथा राहत अनुदान कोटा, विद्यालय कर्मचारी, बाल विकास सहजकर्ता, सामुदायिक सिकाइ केन्द्रका परिचालिका र शिक्षण अनुदानमा करारमा शिक्षक नियुक्ति गर्नका लागि विद्यालय व्यवस्थापन समितिले रिक्त भएको कारण जनाई शिक्षक नियुक्तिका लागि अनुमति माग भएमा सन्धिखर्क नगरपालिका शिक्षा शाखामा रहेको विद्यालयगत शिक्षक दरबन्दी तेरिज अनुसार ठिक भएमा विज्ञापनको लागि नगरपालिकाले अनुमति दिन सक्नेछ ।
- (ख) अनुमति प्रदान गर्दा आधारभूत तह कक्षा १-५ मा शिक्षा नियमावली २०५९ को नियम ९१ र आधारभूत तह (कक्षा ६-८) साथै माध्यमिक तहमा विषयगत रूपमा करारमा शिक्षक नियुक्ति गर्ने गरी अनुमति दिनु पर्नेछ ।
- (२) शिक्षक, विद्यालय कर्मचारी र बाल विकास सहजकर्ता छनोट समिति सम्बन्धी व्यवस्था:
- (क) सामुदायिक विद्यालय रिक्त रहेको दरबन्दी तथा राहत अनुदान कोटामा शिक्षक नियुक्तिका लागि छनोट गरी सिफारिस गर्न प्रत्येक विद्यालयमा शिक्षा ऐन, २०२८ र शिक्षा नियमावली, २०५९ अनुसार गठन भएको एक छनोट समिति हुनेछ ।
- (ख) सामुदायिक विद्यालयमा रिक्त रहेको विद्यालय कर्मचारी, बाल विकास सहजकर्ता, सामुदायिक सिकाइ केन्द्रका परिचालिका र शिक्षण अनुदानमा शिक्षक नियुक्तिका लागि विद्यालयले बनाएको कार्यविधि अनुसार नगरपालिका शिक्षा शाखाको कर्मचारी रहने गरी बढीमा ३ (तीन) सदस्य रहेको छनोट समितिबाट हुनेछ ।
- (ग) दफा ४ को उपदफा ४.२ को (ख) बमोजिम छनोट गर्न विषय विज्ञको रूपमा सम्बन्धित क्षेत्रमा विज्ञता भएको व्यक्तिलाई विद्यालयको माग बमोजिम नगरपालिकाले खटाउन देहाय बमोजिमको समिति रहनेछ:
१. सम्बन्धित विद्यालयको विद्यालय व्यवस्थापन समितिको अध्यक्ष वा निजले तोकेको सो समितिको सदस्य - अध्यक्ष
 २. नगरपालिकाको शिक्षा शाखाको प्रमुख - सदस्य
 ३. बाल विकास सहजकर्ता तथा विद्यालय सहयोगि कर्मचारी छनोटको लागि कार्यालयमा प्राथमिक, निम्न माध्यमिक तथा माध्यमिक तहको विषय विशेषज्ञको रूपमा सूचिकृत भएका विषय विशेषज्ञ मध्येबाट विद्यालय व्यवस्थापन समितिले छनोट गरेको २ जना - सदस्य

४. विद्यालय सहायक कर्मचारी छनोटको लागि कार्यालयमा निम्न माध्यमिक तथा माध्यमिक तहको लेखा, अर्थशास्त्र विषयको लागि विषय विशेषज्ञको रूपमा सूचिकृत भएका विषय विशेषज्ञ वा लेखा अधिकृत वा लेखा सम्बन्धी काम गर्ने कर्मचारी मध्येबाट छनोट गरेको २ जना -सदस्य
५. सम्बन्धित विद्यालयको प्रधानाध्यापक सचिव -सदस्य

(घ) उपदफा ४.२ (क) र (ख) बमोजिम गठन भएको छनोट समितिको पदावधि करार शिक्षक तथा कर्मचारी सिफारिस भएपछि स्वतः सकिनेछ ।

(३) विज्ञापन सम्बन्धी व्यवस्था:

- (क) विद्यालय व्यवस्थापन समितिले करार शिक्षक, कर्मचारी र बाल विकास सहजकर्ता, सामुदायिक सिकाइ केन्द्रका परिचालिका र शिक्षण अनुदानमा शिक्षक नियुक्तिका लागि अनुमति प्राप्त गरेपछि विद्यालय व्यवस्थापन समितिको बैठक बसी कम्तीमा १५ दिनको म्याद राखी विज्ञापन गर्नु पर्नेछ ।
- (ख) विज्ञापन स्थानिय रेडियो, पत्र पत्रिका र सम्बन्धित निकायहरूबाट समेत प्रकाशन प्रसारण गर्नु पर्नेछ ।
- (ग) विज्ञापन गर्दा सूचनामा सम्पूर्ण विवरण खुलाई विज्ञापन गर्नु पर्नेछ ।

(४) पाठ्यक्रम सम्बन्धी व्यवस्था:

- (क) शिक्षक पदमा नियुक्तिको लागि परीक्षाको पाठ्यक्रम शिक्षक सेवा आयोगले निर्धारण गरे बमोजिम हुनेछ ।
- (ख) विद्यालय कर्मचारी र बाल विकास सहजकर्ता सम्बन्धी परीक्षाको पाठ्यक्रम:
- (१) विद्यालयमा रिक्त हुने विद्यालय सहयोगी कर्मचारीहरूको लागि लिइने परीक्षाको पाठ्यक्रम अनुसूची-१ बमोजिम हुनेछ ।
- (२) विद्यालयमा रिक्त हुने बाल विकास सहजकर्ता र सामुदायिक सिकाइ केन्द्रका परिचालिकाहरूको लागि लिइने परीक्षाको पाठ्यक्रम अनुसूची-२ बमोजिम हुनेछ ।
- (३) विद्यालयमा रिक्त हुने विद्यालय सहायक (लेखापाल) कर्मचारीहरूको लागि लिइने परीक्षाको पाठ्यक्रम अनुसूची-३ बमोजिम हुनेछ ।

(५) शैक्षिक योग्यता:

- (क) विद्यालय सहयोगी कर्मचारीहरूको लागि आधारभूत तह (कक्षा-८) उत्तीर्ण वा सो सरह
- (ख) बाल विकास सहजकर्ता र सामुदायिक सिकाइ केन्द्रका परिचालकको न्यूनतम शैक्षिक योग्यता एस. एल.सी. वा एस.ई.ई. उत्तीर्ण वा सो सरह हुनेछ ।
- (ग) (२) विद्यालय सहायक कर्मचारीहरूको लागि न्यूनतम शैक्षिक योग्यता व्यवस्थापन सङ्कायमा १०+२ उत्तीर्ण वा सो सरह हुनेछ ।
- (घ) सबै तहका शिक्षकहरूको लागि शिक्षक सेवा आयोगले तोके बमोजिमको शैक्षिक योग्यता आवश्यक पर्नेछ ।

परिच्छेद-४

५. शिक्षक, कर्मचारी र बाल विकास सहजकर्ता छनोट सम्बन्धी प्रक्रिया:

- (१) शिक्षक, कर्मचारी र सहजकर्ता छनोट सिफारिस समितिले छनोट गर्न देहाय बमोजिम प्रक्रियाहरू अवलम्बन गर्नु पर्नेछ :
 - (क) शिक्षक, कर्मचारी, बाल विकास सहजकर्ता, सामुदायिक सिकाइ केन्द्रका परिचालिका र शिक्षण अनुदानमा छनोट गर्न विद्यालयको प्र.अ. सदस्य सचिव भई काम गर्ने र छनोट समितिको सचिवालय विद्यालयमा रहेनेछ ।
 - (ख) शिक्षक, कर्मचारी, बाल विकास सहजकर्ता, सामुदायिक सिकाइ केन्द्रका परिचालिका छनोट सम्बन्धी परीक्षा नगरपालिकामा हुनेछ ।
 - (ग) शिक्षक छनोट समितिले शिक्षक छनोटका लागि लिइने लिखित तथा अन्तरवार्ताको परीक्षा समाप्त भई प्रयोगात्मक परीक्षा लिनु परेमा विषय र पदको प्रकृति हेरी प्रयोगशाला रहेको स्थानमा लिनु पर्नेछ ।
 - (घ) शिक्षक, कर्मचारी र सहजकर्ता छनोट समितिको बैठक सम्बन्धी कार्यविधि सो समितिले आफै निर्धारण गरे बमोजिम हुनेछ ।
 - (ङ) छनोट समितिमा रहने सदस्यहरूमध्ये कुनै उम्मेदवारको एकाघरको सदस्य भएमा उक्त समितिमा बस्न मिल्ने छैन ।
 - (च) कुनै पनि शिक्षक, कर्मचारी र सहजकर्ता पदका लागि लिइने परीक्षा दस्तुर लोकसेवा आयोग र शिक्षक सेवा आयोगले लिने दस्तुर भन्दा बढी हुने छैन ।
 - (छ) परीक्षाका लागि प्रयोग गरिने प्रश्नपत्रहरू प्रश्नपत्र बैङ्कबाट आवश्यक विधि प्रक्रिया पुरा गरी बस्तुगत र विषयगत रूपमा १/१ सेट नगरपालिकाको शिक्षा, युवा तथा खेलकुद शाखा प्रमुख र विद्यालयले गठन गरेको छनोट

समितिको रोहबरमा परीक्षा हुने दिनको परीक्षा सुरु हुनुभन्दा १ घण्टा अगाडि निकाली परीक्षा सञ्चालन गरिनेछ ।

- (ज) शिक्षक पदमा लिखित परीक्षाको प्रथम पत्रमा उत्तीर्ण भएका उम्मेदवारलाई दोस्रो पत्रको परीक्षामा समावेश हुन योग्य मानिने छ ।
- (झ) लिखित परीक्षा समाप्त भई सकेपछि उत्तरपुस्तिकाहरू कोडिङ, डिकोडिङ गरी दुई जना विषय विज्ञबाट परीक्षण गराउनु पर्नेछ ।
- (ञ) दुई जना परीक्षकबाट परीक्षण भएको उत्तर पुस्तिकाको प्रासाङ्कलाई औषतमा निकाली नतिजा प्रकाशन गर्नुपर्ने छ ।
- (ट) परीक्षकले उत्तरपुस्तिका परीक्षण गर्दा अनिवार्य रूपमा उत्तर कुञ्जिकाको प्रयोग गर्नु पर्नेछ ।
- (ठ) दुबै परीक्षकले परीक्षण गरेको उत्तर पुस्तिकामा ५ अङ्कभन्दा बढी अङ्क फरक (अन्तर) भएमा पुनः परीक्षण गराउनु पर्नेछ ।
- (ड) मुल परीक्षकले परीक्षण गरेको उत्तर पुस्तिकामा शंका लागेमा अन्य विज्ञ बोलाई पुनः परीक्षण गराउनु पर्नेछ ।
- (ढ) शिक्षक छनोट सम्बन्धी थप प्रक्रिया यस कार्यविधिमा व्यवस्था भए बमोजिम हुनेछ ।

परिच्छेद -५

६. परीक्षा, अन्तर्वार्ता र योग्यताक्रम सम्बन्धी थप व्यवस्था:

- (क) लिखित, मौखिक तथा प्रयोगात्मक परीक्षा सामान्यतया परीक्षा छनोट समितिले तोकिए बमोजिम हुनेछ ।
- (ख) लिखित, अन्तर्वार्ता र प्रयोगात्मक परीक्षा सञ्चालन उत्तरपुस्तिका परीक्षण लगायतका थप प्रक्रियाहरू तोकिए बमोजिम हुनेछ ।
- (ग) छनोट समितिले विषयगत प्रकृति हेरी लिखित, मौखिक र प्रयोगात्मक परीक्षासमेत लिन सक्नेछ तर उम्मेदवारलाई प्रभाव पार्ने वा छनोट सम्बन्धी सीमित दायरा बनाइ व्यक्ति लक्षित गर्ने आधारहरू तय गर्न मिल्ने छैन ।
- (घ) अन्तर्वार्ता लिदा कम्तीमा ४०% र बढिमा ७०% भन्दा घटीबढी अङ्क दिन पाइने छैन घटीबढी दिनु परेमा कारण खुलाउनु पर्नेछ ।
- (ङ) शिक्षक नियुक्तिका लागि सिफारिस भएको उम्मेदवारहरूको योग्यताक्रम प्रासाङ्कको आधारमा प्रकाशन गरिनेछ र अन्तिम नतिजाको सूची प्रकाशन गर्दा नियुक्तिका लागि सिफारिस उम्मेदवार र कम्तीमा एक जना वैकल्पिक उम्मेदवारको सिफारिस गर्नु पर्नेछ तर छनोट प्रक्रियामा वैकल्पिक उम्मेदवार सिफारिस हुन नसकेमा नतिजा प्रकाशनमा बाधा पर्ने छैन ।

परिच्छेद-६

७. करारमा शिक्षक नियुक्ति सम्बन्धी व्यवस्था:-

- (क) शिक्षक छनोट समितिबाट सिफारिस भई आएको उम्मेदवारलाई विद्यालय व्यवस्थापन समितिले बढीमा १ (एक) शैक्षिक सत्रका लागि करारमा नियुक्ति गर्न सक्नेछ ।
- (ख) यसरी नियुक्ति गर्दा सेवा सर्त एवम् सुविधा सहित उल्लेख गरी करार गराई नियुक्ति गर्नु पर्नेछ ।
- (ग) करारमा नियुक्ति गरेको शिक्षकको फाइल अभिलेखीकरण नगरपालिकाको शिक्षा, युवा तथा खेलकुद शाखाबाट हुनेछ ।
- (घ) करारमा शिक्षक नियुक्ति भएको १(एक) शैक्षिक सत्र भित्र पनि सो पदमा स्थायी पदपूर्ति नभएमा विद्यालय व्यवस्थापन समितिले ६/६ महिनाका लागि करार म्याद थप गर्न सक्नेछ । यसरी म्याद थप भएको जानकारी नगरपालिकालाई सम्बन्धित विद्यालयले दिनु पर्नेछ ।

परिच्छेद - ७

८. विषय विशेषज्ञ सम्बन्धी व्यवस्था:

- (१) यस कार्यविधिको दफा ४ को उपदफा (२) मा व्यवस्था भएका विषय विशेषज्ञ सम्बन्धी व्यवस्था देहाय बमोजिम हुनेछ ।
 - (क) विषय विशेषज्ञको सूचीकृत गर्नका लागि प्रत्येक वर्षको वैशाख महिनामा सूचीकृत हुन चाहनेहरूका लागि कम्तीमा १५ (पन्ध्र) दिने म्याद राखी नगरपालिकाले सूचना प्रकाशन गर्नेछ ।
 - (ख) विशेषज्ञ सूचीकृत हुनका लागि तोकिएको योग्यता र सर्त पुरा गरेको हुनु पर्नेछ ।
 - (ग) विषय विशेषज्ञ ३ (तिन) वर्षका लागि सूचीकृत गरिनेछ ।
- (२) विषय विशेषज्ञ हुनका लागि देहाय बमोजिमको योग्यता पुगेका व्यक्ति योग्य हुनेछन् ।
 - (क) माध्यमिक तह (९-१२) का लागि विज्ञ सूचीकृत हुने सम्बन्धित तहमा ५ वर्ष स्थायी सेवा भई शिक्षा शास्त्र अन्तर्गत सम्बन्धित विषयमा स्नातकोत्तर गरेको ।
 - (ख) आधारभूत तह लागि विज्ञ सूचीकृतहुन सम्बन्धित तहमा ५ वर्ष स्थायी सेवा भई शिक्षा शास्त्र अन्तर्गत सम्बन्धित विषयमा स्नातक गरेको ।
 - (ग) विषय विज्ञ सूचीकृत हुन चाहनेले जुन तहका लागि सूचीकृत हुन चाहेको हो सोही तहका लागि निवेदन दिनु पर्नेछ ।
- (३) उपदफा १ बमोजिम निम्न माध्यमिक र माध्यमिक तहको विषयगत परीक्षा सञ्चालन गर्दा सम्बन्धित विषयको विशेषज्ञ नगरपालिका भित्र सूचीकृत नभएको अवस्थामा जिल्ला भित्रका अन्य पालिकाका सूचीकृत विषय विशेषज्ञबाट छनोट गरी परीक्षा सञ्चालन गरिनेछ ।

- (४) उपदफा ३ मा जुनसुकै कुरा लेखिएको भए तापनि साविक उच्च माध्यमिक तह द्वितीय श्रेणीको कुनै दरबन्दी रिक्त भएको खण्डमा जिल्ला भित्रका अन्य पालिकामा पनि सूचीकृत माध्यमिक तह द्वितीय श्रेणीको विषय विशेषज्ञ उपलब्ध नभएमा सम्बन्धित विषयमा स्नातकोत्तर तह उत्तीर्ण गरेका उपप्रध्यापकहरूलाई विज्ञलाई आमन्त्रण गरी परीक्षा सञ्चालन गरिनेछ । प्रश्न पत्र बैङ्कमा प्रश्न नभएको खण्डमा परीक्षा सञ्चालन हुने दिन विहान परीक्षा सञ्चालन समितिको रोहबरमा विज्ञद्वारा प्रश्नपत्र तयार गरी सोही दिन परीक्षा सञ्चालन गर्न कुनै बाधा पर्ने छैन ।

परिच्छेद -८

९. प्रश्नपत्र बैङ्कको व्यवस्था:

- (क) करारमा शिक्षक नियुक्ति प्रयोजनका लागि नगरपालिकाले प्रश्नपत्र बैङ्कको व्यवस्था गर्नेछ ।
- (ख) प्रश्नपत्र बैङ्कमा यस नगरपालिकामा सूचीकृत भएका विषय विज्ञबाट शिक्षक सेवा आयोगको पाठ्यक्रम अनुसार वस्तुगत एवम् विषयगत (समूहगत) रूपमा तयार गरिनेछ ।
- (ग) प्रश्नहरू समूहगत रूपमा अलग-अलग निर्माण गरी खामबन्दी र शिलबन्दी गरी राख्ने व्यवस्था मिलाउनु पर्नेछ ।
- (घ) प्रश्नपत्र बैङ्कमा प्रत्येक तहको वस्तुगत ५/५ एवम् विषयगतको सङ्ख्या कम्तीमा ३/३ सेट प्रश्नहरूको संगालो अध्यावधिक रूपमा रहनेछ ।
- (ङ) प्रश्नहरू निर्माण भई सकेपछि बन्दी खाममा कोडिङ् गरी राखिनेछ ।
- (च) प्रश्नपत्रहरू सङ्कलन एवम् निर्माण गर्दा कार्यशालाको रूपमा वा व्यक्तिगत सम्पर्कबाट पनि गर्न सकिने छ ।
- (छ) प्रश्नपत्र बैङ्कमा खामबन्दी थैलाबन्दी एवम् बाकस बन्दी गरी सोको मुचुल्का गरी जिल्ला प्रहरी कार्यालय सन्धिखर्क राखिनेछ ।
- (ज) शिक्षक छनोटका लागि प्रयोग भएका प्रश्नहरू बाहेक अन्य प्रश्नहरू पुनः बन्द गरी राख्ने व्यवस्था गरिनेछ ।
- (झ) प्रश्नपत्रहरू शिक्षा, युवा तथा खेलकुद शाखा प्रमुख, शिक्षक छनोट समिति र प्रहरी प्रतिनिधिको रोहबरमा बैङ्कबाट निकाल्ने र पुनः बन्द गरिने छ । साथै नगर प्रमुख, उप प्रमुख र प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतलाई आमन्त्रण गर्न सकिनेछ ।

परिच्छेद-९,

आचारसंहिता र प्रश्नपत्र निर्माण सम्बन्धी व्यवस्था

१०. आचारसंहिता र प्रश्नपत्र निर्माण:

- (१) परीक्षार्थीहरूले परीक्षा अवधिभर आफ्नो मोबाईल फोन स्विच अफ गरी केन्द्राध्यक्ष वा निजले तोकेको निरीक्षकलाई बुझाउनु पर्नेछ ।

- (२) विषय विज्ञले विद्यालय सहयोगी कर्मचारी, बाल विकास सहजकर्ता र विद्यालय सहयोगी कर्मचारी छनोटको लागि तोकिएको पाठ्यक्रमको अधिनमा रही नगरपालिकाले तयार गरेको प्रश्नपत्र बैङ्कमा राख्न प्रश्नपत्र तयार (प्रयोग) गरी परीक्षा सञ्चालन हुने दिनको लागि प्रश्न पत्र निर्माण गर्नु पर्नेछ ।
- (३) तोकिएको पाठ्यक्रमका आधारमा बस्तुगत र विषयगत परीक्षाको उत्तरपुस्तिका छुट्टाछुट्टै हुनेछ ।
- (४) विषयगत परीक्षाको उत्तरपुस्तिकाको अनिवार्य रूपमा कोडिङ्ग गरी सकेपछि परीक्षणको लागि विषयविज्ञलाई उत्तरपुस्तिका प्रदान गर्नु पर्नेछ ।
- (५) परीक्षा सञ्चालनको क्रममा विषय विशेषज्ञ परीक्षाहल भित्र प्रवेश गर्न पाईने छैन ।

परिच्छेद-१०

विविध:

११. छनोट समितिले यस कार्यविधि र निर्णय बमोजिमको प्रक्रिया रीत नपुन्याई शिक्षक नियुक्त गरिएमा नगरपालिकाको प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतले त्यसरी नियुक्ति भएको ६ महिनासम्म त्यस्तो निर्णय बदर गर्न वा आवश्यक कारबाहीका लागि नगरपालिका समक्ष सिफारिस गर्न सक्नेछ ।
१२. यस कार्यविधिको पालना भए नभएको अनुगमन नगरपालिका एवम् नगर शिक्षा समितिबाट हुनेछ ।
१३. यस कार्यविधि बमोजिम कार्यसम्पादन गर्दा कुनै दुविधा वा बाधा उत्पन्न भएमा नगर शिक्षा समितिको सिफारिस अनुरूप नगर कार्यपालिकाबाट हुनेछ ।
१४. परीक्षा सञ्चालन अवधिभर नगरपालिकाको प्रमुख, उप-प्रमुख, प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत र सामाजिक विकास समितिका संयोजकबाट अनुगमन हुनेछ ।
१५. यस कार्यविधिमा उल्लेख नभएका विषयका हकमा शिक्षा ऐन २०२८ शिक्षा नियमावली २०५९ र शिक्षक सेवा आयोगका नियमावलीमा व्यवस्था भए बमोजिम हुनेछ ।
१६. यस कार्यविधिमा उल्लेख भएका कुनै पनि प्रावधान प्रचलित ऐन कानुनसँग बाझिएमा बाझिएको हदसम्म स्वतः खारेज भई प्रचलित कानुन बमोजिम हुनेछ ।

अनुसूची-१

(दफा ४ को उपदफा (१) सँग सम्बन्धित)

विद्यालयमा रिक्त हुने विद्यालय सहयोगी कर्मचारीको नियुक्तिको लागि लिईने परीक्षाको

पाठ्यक्रम:-

लिखित परीक्षाको योजना (Written Examination Scheme)

विषय क्षेत्र	पूर्णाङ्क	उत्तीर्णाङ्क	प्रश्न सङ्ख्या	प्रति प्रश्न अङ्कभार	परीक्षा प्रणाली	समय
सामान्य परीक्षा (वस्तुगत/बहुवैकल्पिक प्रश्नहरू) = प्रथम चरण	४०	२०	२०	२	वस्तुगत/ बहुवैकल्पिक	३० मिनेट

अन्तर्वार्ताको योजना (Interview Examination Scheme)

शैक्षिक योग्यता बापत ५ अङ्क

विद्यालय सहयोगी कर्मचारीको रूपमा सेवा प्रवेश गर्न तोकिएको न्यूनतम शैक्षिक योग्यताको प्रथम श्रेणी भएमा तीन र द्वितीय श्रेणी भए दुई अङ्क र सेवा प्रवेशको लागि तोकिएको शैक्षिक योग्यता भन्दा माथिल्लो शैक्षिक योग्यताको प्रथम श्रेणी भए दुई र द्वितीय श्रेणी भए एक अङ्क,

अन्तर्वार्ता बापत १५ अङ्क (व्यक्तित्व/आचरण-३, विषयवस्तुको ज्ञान -९, प्रस्तुतीकरण-३)

तर अन्तर्वार्ताको अङ्क दिदां कुनै उम्मेदवारलाई ४० प्रतिशत भन्दा कम र ७० प्रतिशत भन्दा बढी दिनुपर्ने भएमा त्यस्तो नम्बर दिनुपर्ने स्पष्ट कारण खुलाउनु पर्नेछ।

खण्ड -क. वस्तुगत प्रश्नहरू (सामान्य ज्ञान) पूर्णाङ्क : ४०, उत्तीर्णाङ्क: २०, समय:- ३० मिनेट

क्र.सं.	विषयवस्तु तथा क्षेत्र	प्रश्न सङ्ख्या	प्रति प्रश्नको अङ्कभार
१	नेपालको भूगोल (भौगोलिक विविधता, प्रदेश, जिल्ला, स्थानीय तह, ताल, नदी, हिमाल)	४	२
२	रोग, सुरक्षा तथा प्राथमिक उपचार	२	२
३	पूर्व बाल्यावस्था: परिचय, विकासात्मक कार्य, विशेषताहरू	२	२
४	नागरिक चेतना कर्तव्य र अधिकार	२	२
५	पाठ्यक्रमको परिचय, अवधारणा र स्थानीय पाठ्यक्रम	२	२
६	समूह, साधारण व्याज, नाफा र नोक्सान	१	२
७	सूचना तथा सञ्चार प्रविधि, जैविक विविधता, दैनिक उपयोगका पदार्थ	२	२

८	काल, पक्ष, शब्दार्थ र चिठी लेखन	२	२
९	Modal, Verbs, Tense, Question Tag	१	२
६	नेपालको संविधान (शिक्षा सम्बन्धी व्यवस्था); शिक्षा ऐन, २०२८ (संशोधन सहित); शिक्षा नियमावली, २०५९ (संशोधन सहित), स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन २०७४ (शिक्षा सम्बन्धी व्यवस्था) र शिक्षा सम्बन्धी समसामयिक जानकारी	२	२

स्पष्टीकरण:

सामान्य परीक्षा (वस्तुगत/ बहुबैकल्पिक प्रश्नहरू) को लागि ३० मिनेट समय निर्धारण गरिएको छ।

सामान्य परीक्षा (वस्तुगत/ बहुबैकल्पिक प्रश्नहरू) का प्रश्नको गलत उत्तर दिएमा प्रत्येक गलत उत्तर बापत २० प्रतिशत अङ्क कट्टा गरिनेछ तर उत्तर नदिएमा अङ्क कट्टा गरिने छैन।

यस पाठ्यक्रम अन्तर्गतका विषयमा जेसुकै लेखिएको भए तापनि पाठ्यक्रममा परेका कानून (ऐन, नियम) तथा नीतिहरू परीक्षाको मिति भन्दा ३ महिना अगाडी संशोधन भएका वा संशोधन भई हटाईएका वा थप गरी कायम रहेकालाई यस पाठ्यक्रममा परेको सम्झनु पर्दछ।

सामान्य परीक्षा (वस्तुगत/ बहुबैकल्पिक प्रश्नहरू) मा उत्तीर्ण हुने उम्मेदवारहरूलाई मात्र अन्तरवार्तामा सम्मिलित गराईनेछ।

अनुसुची-२

(दफा ४ को उपदफा (२) सँग सम्बन्धित)

विद्यालयमा रिक्त हुने बालविकास सहजकर्ता र सामुदायिक सिकाइ केन्द्रका परिचालकको नियुक्तिको लागि लिईने परीक्षाको पाठ्यक्रम:

लिखित परीक्षाको योजना (Written Examination Scheme)

विषय क्षेत्र	पूर्णाङ्क	उत्तीर्णाङ्क	प्रश्न सङ्ख्या	प्रति प्रश्न अङ्कभार	परीक्षा प्रणाली	समय
सामान्य परीक्षा (वस्तुगत/ बहुवैकल्पिक प्रश्नहरू) = प्रथम चरण	४०	२०	२०	२	वस्तुगत/बहु वैकल्पिक	३० मिनेट
विषयगत परीक्षा=द्वितीय चरण	४०	१६	८	५	विषयगत/विश्लेषणात्मक	१ घण्टा ३० मिनेट

अन्तर्वार्ताको योजना (Interview Examination Scheme)

शैक्षिक योग्यता बापत ५ अङ्क

बालविकास सहजकर्ताको रूपमा सेवा प्रवेश गर्न तोकिएको न्यूनतम शैक्षिक योग्यताको प्रथम श्रेणी भएमा तीन र द्वितीय श्रेणी भए दुई अङ्क र सेवा प्रवेशको लागि तोकिएको शैक्षिक योग्यता भन्दा माथिल्लो शैक्षिक योग्यताको प्रथम श्रेणी भए दुई र द्वितीय श्रेणी भए एक अङ्क,

अन्तर्वार्ता बापत १५ अङ्क (व्यक्तित्व/आचरण-३, विषयवस्तुको ज्ञान -६, शिक्षण विधिको ज्ञान - ६)

तर अन्तर्वार्ताको अङ्क दिदां कुनै उम्मेदवारलाई ४० प्रतिशत भन्दा कम र ७० प्रतिशत भन्दा बढी दिनुपर्ने भएमा त्यस्तो नम्बर दिनुपर्ने स्पष्ट कारण खुलाउनु पर्नेछ।

खण्ड-क. वस्तुगत प्रश्नहरू (सामान्य ज्ञान) पूर्णाङ्क : ४०, उत्तीर्णाङ्क: २०, समय:- ३० मिनेट

क्र.सं.	विषयवस्तु तथा क्षेत्र	प्रश्न सङ्ख्या	एक प्रश्नको अङ्कभार
१	नेपालको भूगोल (भौगोलिक विविधता, प्रदेश, जिल्ला, स्थानीय तह, ताल, नदी, हिमाल)	२	२
२	नेपालको आधुनिक शैक्षिक इतिहास	१	२
३	शिक्षाको अर्थ, परिभाषा, उद्देश्यहरू र कार्यहरू	२	२
४	शिक्षा मनोविज्ञान: अर्थ, अवधारणा, आवश्यकता र महत्व	२	२

खण्ड ८, संख्या १, मिति: २०८१/०२/०१

५	मानव विकास: वृद्धि र विकासको अवधारणा, चरण र विशेषता	२	२
६	पूर्व बाल्यावस्था: परिचय, विकासात्मक कार्य, विशेषताहरू	२	२
७	पाठ्यक्रमको परिचय, अवधारणा र स्थानीय पाठ्यक्रम	२	२
८	शैक्षणिक योजना: अर्थ र आवश्यकता, वार्षिक कार्ययोजना, वार्षिक शैक्षिक योजना, एकाई योजना र दैनिक पाठ योजना	२	२
९	शैक्षिक सङ्गठन: कक्षा शिक्षण, बहुकक्षा शिक्षण, विषय शिक्षण, मिश्रित शिक्षण	२	२
१०	नेपालको संविधान (शिक्षा सम्बन्धी व्यवस्था); शिक्षा ऐन, २०२८ (संशोधन सहित); शिक्षा नियमावली, २०५९ (संशोधन सहित), स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ (शिक्षा सम्बन्धी व्यवस्था)	३	२

विषयगत परीक्षाको पाठ्यक्रम पूर्णाङ्क:-४० उत्तिर्णाङ्क:- १६ समय:१ घण्टा ३० मिनेट

खण्ड- क

क्र.सं.	विषय बस्तुको क्षेत्र	प्रश्न सङ्ख्या	अङ्कभार
१	शैक्षणिक योजना: परिचय, आवश्यकता, निर्माण र प्रयोग (वार्षिक कार्य तालिका, वार्षिक शैक्षिक योजना, एकाइ योजना, दैनिक पाठ्ययोजना र दैनिक कार्यतालिका), कक्षाकोठा व्यवस्थापन (अवधारणा र महत्व, कक्षाकोठाको वातावरण र बसाइ व्यवस्थापन)	१ वटा	५
२	शैक्षणिक व्यवस्थापन: कक्षा शिक्षण, विषय शिक्षण र बहुकक्षा शिक्षण, कक्षा कोठामा विविधता व्यवस्थापन (भाषिक, सामाजिक, सिकाइ क्षमता, बौद्धिक र शारीरिक)		
३	शैक्षिक सामग्री र शैक्षिक सुधार: शैक्षिक सामग्रीको प्रकार र निर्माण, प्राथमिक तहमा अध्यापन हुने विषयहरूको विषयगत शैक्षिक सामग्री निर्माण र प्रयोग	१ वटा	५

खण्ड ८, संख्या १, मिति: २०८१/०२/०१

४	विद्यालय समुदाय सम्बन्ध: विद्यालयको विकासमा समुदायको सहभागिता र दायित्व, समुदायको विकासमा विद्यालयको योगदान, विद्यालय र समुदाय बिच सम्बन्ध		
५	व्यक्तिगत स्वच्छता तथा वातावरणीय सरसफाइ: व्यक्तिगत सरसफाइ, वातावरणीय सरसफाइ, फोहोर व्यवस्थापन	१ वटा	५
६	प्राथमिक उपचार: परिचय, महत्व, पारिवारिक र सामुदायिक स्वास्थ्य सेवा, घर, विद्यालय र खेल मैदानमा हुने दुर्घटना, प्राथमिक उपचार तथा दुर्घटनाबाट बच्ने उपायहरू		
७	पाठ्यक्रम: अर्थ, परिभाषा, महत्व, तत्वहरू, पाठ्यक्रम निर्माणका आधारहरू	१ वटा	५
८	स्थानीय पाठ्यक्रम: परिचय, महत्व र विद्यालय तहमा स्थानीय पाठ्यक्रम सम्बन्धमा भएको व्यवस्था		

खण्ड- ख

क्र.सं.	विषय बस्तुको क्षेत्र	प्रश्न सङ्ख्या	अङ्कभार
९	बालमनोविज्ञान: अर्थ, क्षेत्र, आवश्यकता र महत्व	१ वटा	५
१०	मानव वृद्धि र विकास: वृद्धि र विकासको अवधारणा, मानव विकासका विशेषताहरू र मानव विकासका चरणहरू		
११	पूर्व बाल्यावस्था: परिचय, विकासात्मक कार्य, विशेषताहरू, शारीरिक र संवेगात्मक परिवर्तन तथा प्रभाव, रुचिहरू, संकटहरू, पूर्व-बाल्यावस्थाका विद्यार्थीको सुरक्षित विकासमा शिक्षक र अभिभावकको भूमिका	१ वटा	५
१२	सिकाइ: अर्थ, स्वरूप र शैलीहरू, परिपक्वता र सिकाइ बिच अन्तर्सम्बन्ध, स्व-प्रतिविम्बन र सिकाइ, सिकाइमा स्थानान्तरण, स्मरण र विस्मरण, उत्प्रेरणा र सिकाइ		
१३	शिक्षण विधिको वर्गीकरण र प्रयोग, शिक्षक निर्देशिकासँग शिक्षण विधिको सम्बन्ध	१ वटा	५

१४	शैक्षणिक प्रविधि: अर्थ, परिभाषा, महत्व, वर्तमान अभ्यास, व्यवस्थापन र प्रयोग		
१५	परीक्षा र मूल्याङ्कन: परीक्षाको अवधारणा, उद्देश्य, प्रकारहरू, शिक्षक निर्मित परीक्षा र स्तरीकृत परीक्षा, मूल्याङ्कनको अवधारणा, उद्देश्य, प्रकारहरू, मूल्याङ्कनका साधनहरू र प्रयोग र प्राथमिक तहमा प्रयोग हुने मूल्याङ्कनका विधि तथा प्रक्रियाहरू	१ वटा	५
१६	मूल्याङ्कनका अन्य साधनहरू: अवलोकन, श्रेणीमापन, रुजु सूची, सञ्चित अभिलेख, घटनावृत्त अभिलेख र कार्य सञ्चयिका		

स्पष्टीकरण:

सामान्य परीक्षा (वस्तुगत/ (बहुबैकल्पिक प्रश्नहरू) को लागि ३० मिनेट समय निर्धारण गरिएको छ।

विषयगत परीक्षाको लागि १ घण्टा ३० मिनेट समय निर्धारण गरिएको छ।

सामान्य परीक्षा (वस्तुगत/ (बहुबैकल्पिक प्रश्नहरू) का प्रश्नको गलत उत्तर दिएमा प्रत्येक गलत उत्तर बापत २० प्रतिशत अङ्क कट्टा गरिनेछ तर उत्तर नदिएमा अङ्क कट्टा गरिने छैन।

यस पाठ्यक्रम अन्तर्गतका विषयमा जेसुकै लेखिएको भए तापनि पाठ्यक्रममा परेका कानून (ऐन, नियम) तथा नीतिहरू परीक्षाको मिति भन्दा ३ महिना अगाडी संशोधन भएका वा संशोधन भई हटाईएका वा थप गरी कायम रहेकालाई यस पाठ्यक्रममा परेको सम्झनु पर्दछ।

सामान्य परीक्षा (वस्तुगत/ (बहुबैकल्पिक प्रश्नहरू) मा उत्तीर्ण गरेका उम्मेदवारहरूलाई मात्र विषयगत परीक्षामा सम्मिलित गराईनेछ।

यो पाठ्यक्रम कार्यविधि स्वीकृत भएको मितिदेखि लागु हुनेछ।

अनुसुची-३

(दफा ४ को उपदफा (३) सँग सम्बन्धित)

विद्यालय सहायक कर्मचारी(लेखापाल) नियुक्तिको लागि लिईने परीक्षाको पाठ्यक्रम:

लिखित परीक्षाको योजना (Written Examination Scheme)

विषय क्षेत्र	पूर्णाङ्क	उत्तीर्णाङ्क	प्रश्न सङ्ख्या	प्रति प्रश्न अङ्कभार	परीक्षा प्रणाली	समय
सामान्य परीक्षा (वस्तुगत/ (बहुवैकल्पिक प्रश्नहरू) = प्रथम चरण	४०	१६	२०	२	वस्तुगत/ बहुवैकल्पिक	३० मिनेट
विषयगत परीक्षा= द्वितीय चरण	४०	१६	८	५	विषयगत/ विक्षेपणात्मक	१ घण्टा ३० मिनेट

खण्ड-क. वस्तुगत प्रश्नहरू (सामान्य ज्ञान)

क्र.सं.	विषयवस्तु तथा क्षेत्र	प्रश्न सङ्ख्या	एक प्रश्नको अङ्कभार
१	नेपालको भूगोल (भौगोलिक विविधता, प्रदेश, जिल्ला, स्थानीय तह, ताल, नदी, हिमाल)	२	२
२	नेपालको आधुनिक शैक्षिक इतिहास	१	२
३	सूचना र प्रविधि कम्प्युटर सम्बन्धी सामान्य जानकारी (MS Word, excel, powerpoint & internet) शैक्षिक सूचना प्रणाली	३	२
४	विद्यालय तहमा शैक्षिक तथ्याङ्क व्यवस्थापन तथ्याङ्क सङ्कलन योजना र व्यवस्थापन तथ्याङ्क विश्लेषण र समस्या पहिचान	२	२
५	कार्यालय सञ्चालन र अभिलेख व्यवस्थापन सम्बन्धी सामान्य जानकारी	२	२
६	नगरपालिका सम्बन्धी सामान्य जानकारी	१	२

खण्ड ८, संख्या १, मिति: २०८१/०२/०१

७	विज्ञान र प्रविधि:- प्रमुख वैज्ञानिक अन्वेषण र आविष्कारहरू, प्रसिद्ध वैज्ञानिकहरू सम्बन्धी सामान्य जानकारी	२	२
८	नेपालको संविधान (शिक्षा सम्बन्धी व्यवस्था); शिक्षा ऐन, २०२८ (संशोधन सहित); शिक्षा नियमावली, २०५९ (संशोधन सहित), स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन २०७४ (शिक्षा सम्बन्धी व्यवस्था)	३	२
९	Aptitude test Verbal reasoning such as series, analogy, classification, coding-decoding. Non-verbal reasoning such as series, analogy, classification, Venn diagrams, matrices, construction of squares and triangles. Quantitative aptitude such as arithmetical reasoning / operation, percentage, fraction, decimal.	४	२

खण्ड- ख विषयगत परीक्षाको पाठ्यक्रम

क्र.सं.	विषय वस्तुको क्षेत्र	पत्र सङ्ख्या	अङ्कभार
१	लेखाको अर्थ, उद्देश्य, महत्व लेखा शब्दावलीहरू र लेखा अवधारणा र सिद्धान्त, सरकारी र व्यावसायिक लेखा प्रणाली	१ वटा	५
२	पत्र व्यवहार: परिचय, उद्देश्य र चिठी/ पत्रका गुणहरू, चिठीका प्रकार(प्रयोग र प्राथमिकताको आधारमा)	१ वटा	५
३	दर्ता र चलानी :सूचना, परिपत्र, तोक आदेश, टिप्पणी लेखन	१ वटा	५
४	अभिलेख व्यवस्थापन: अभिलेखको परिचय, अभिलेखको उद्देश्य र प्रकार अभिलेख व्यवस्थापनमा आधुनिक प्रविधिको प्रयोग	१ वटा	५
५	प्रतिवेदन लेखन परिचय, तयार पार्दा ध्यान दिनुपर्ने कुराहरू र प्रकार, फाईलिङ, परिचय, आवश्यकता विधि एवम् तरिकाहरू	१ वटा	५
६	दोहोरो श्रेष्ठा प्रणाली र आय व्यय, नाफा नोक्सान खाता तेरिज र वासलात सम्बन्धी सैद्धान्तिक ज्ञान, आर्थिक कार्यप्रणाली सम्बन्धी सामान्य जानकारी	१ वटा	५

७	कार्यालय व्यवस्थापनमा कम्प्यूटर प्रणालीको आवश्यकता र महत्व, तथ्याङ्क तथा सूचनाको प्रकृति र महत्व	१ वटा	५
८	नेपालको संविधान (शिक्षा सम्बन्धी व्यवस्था); शिक्षा ऐन, २०२८ (संशोधन सहित); शिक्षा नियमावली, २०५९ (संशोधन सहित), स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन २०७४ (शिक्षा सम्बन्धी व्यवस्था)	१ वटा	५

अन्तर्वार्ताको योजना (Interview Examination Scheme)

विद्यालय सहायक कर्मचारीको लागि शैक्षिक योग्यता बापत ५ अङ्क

विद्यालय सहायक कर्मचारीको रूपमा सेवा प्रवेश गर्न तोकिएको न्यूनतम शैक्षिक योग्यताको प्रथम श्रेणी भएमा तीन र द्वितीय श्रेणी भए दुई अङ्क र सेवा प्रवेशको लागि तोकिएको शैक्षिक योग्यता भन्दा माथिल्लो शैक्षिक योग्यताको प्रथम श्रेणी भए दुई र द्वितीय श्रेणी भए एक अङ्क, अन्तर्वार्ता बापत १५ अङ्क (व्यक्तित्व/आचरण-३, विषयवस्तुको ज्ञान-९, प्रस्तुतीकरण-३) तर अन्तर्वार्ताको अङ्क दिदा कुनै उम्मेदवारलाई ४० प्रतिशत भन्दा कम र ७० प्रतिशत भन्दा बढी दिनुपर्ने भएमा त्यस्तो नम्बर दिनुपर्ने स्पष्ट कारण खुलाउनु पर्नेछ।

स्पष्टीकरण:

सामान्य परीक्षा (वस्तुगत/ (बहुबैकल्पिक प्रश्नहरू) को लागि ३० मिनेट समय निर्धारण गरिएको छ।

विषयगत परीक्षाको लागि १ घण्टा ३० मिनेट समय निर्धारण गरिएको छ।

प्रथम चरणको परीक्षा उत्तीर्ण गरेका परिक्षार्थिहरूलाई मात्र दोस्रो चरणको परीक्षामा समावेश गराइनेछ।

सामान्य परीक्षा (वस्तुगत/ (बहुबैकल्पिक प्रश्नहरू) का प्रश्नको गलत उत्तर दिएमा प्रत्येक गलत उत्तर बापत २० प्रतिशत अङ्क कट्टा गरिनेछ तर उत्तर नदिएमा अङ्क कट्टा गरिने छैन।

यस पाठ्यक्रम अन्तर्गतका विषयमा जेसुकै लेखिएको भए तापनि पाठ्यक्रममा परेका कानून (ऐन, नियम) तथा नीतिहरू परीक्षाको मिति भन्दा ३ महिना अगाडी संशोधन भएका वा संशोधन भई हटाईएका वा थप गरी कायम रहेकालाई यस पाठ्यक्रममा परेको सम्झनु पर्दछ।

यो पाठ्यक्रम कार्यपालिकाबाट स्वीकृत भएको मितिदेखि लागुहुनेछ। तर, सो समय भन्दा अगाडि विज्ञापन भएका परीक्षाहरूको हकमा कार्यपालिकाबाट स्वीकृत भएको मिति देखि १५ दिनको समय राखी सो समय पछि परीक्षा सञ्चालन गर्न बाधा पर्ने छैन।

प्रमाणीकरण मिति: २०८१/०२/०१

आज्ञाले,
(खुमलाल भुसाल)
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत